



طلب توظيف

- تاريخ تقديم الطلب: -----
----- الوظيفة المطلوبة: -----

(١) المعلومات الشخصية :

- الاسم الرباعي :-----
----- تاريخ الميلاد :-----
----- مكان الولادة :-----
----- الحالة الاجتماعية :-----
----- رقم الهوية :-----
----- عنوان السكن الدائم :-----
----- هاتف الجوال :-----
----- البريد الإلكتروني :-----

(٢) المؤهلات العلمية :

المؤهل العلمي	التخصص	المدرسة/المعهد/الجامعة	سنة الحصول عليه	المعدل/التقدير
الماجستير				
البكالوريوس				
الدبلوم				
الثانوية العامة				

(٣) الخبرات العملية (يرجى تباعي الجدول التالي ابتداء من آخر مسمى وظيفي)

المسمى الوظيفي	مكان العمل	سنوات العمل	سبب ترك العمل	المهام الرئيسية

(٤) الدورات التدريبية:

المواضيع الرئيسية للدورة	تاريخ الدورة	مدة الدورة	الجهة القائمة عليها	اسم الدورة

(٥) لماذا تريد/ين العمل في معهد بدر المدينة؟

يرجى كتابة بعض الأسطر لتوضيح اهتمامك الشخصي بهذه الوظيفة في معهد بدر المدينة

(٦) ملائمة الوظيفة لمؤهلاتك؟

يرجى كتابة بعض الأسطر لتوضيح الكيفية التي ترى/ترى فيها ملائمة الوظيفة لمؤهلاتك الشخصية والعلمية والمهنية

(٧) المعرفون/المعرفات

الاسم	الوظيفة	صلة القرابة	رقم الهاتف

(٨) معلومات إضافية

١. هل أنت على رأس العمل؟ لا نعم

٢. إذا كان الجواب نعم، فلماذا ستترك هذه الوظيفة

٣. إذا كان الجواب نعم، فهل أنت جاهز/ة لاستلام وظيفة جديدة فوراً، أم أنك بحاجة لبعض الوقت؟ برجاء تحديد الوقت الذي تحتاجه لتقديم استقالتك من عملك الحالي والالتحاق بوظيفة جديدة؟

٤. آخر راتب حصلت عليه-----الراتب المتوقع:

توقيع مقدم/مقدمة الطلب